



---

**Re: SOLICITUD DE REVISIÓN-ACTA DE ASAMBLEA**


---

**Desde** Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

**Fecha** Lun 04/05/2026 09:29 PM

**Para** Liga Bogotana De Tiro <ligadetirobogota@gmail.com>

**CC** Meryie Vanesa Rodriguez Chaves <vanesa.rodriguez@idrd.gov.co>

 2 archivos adjuntos (370 KB)

ACTA comite ejecutivo tiro.docx; CIRCULAR EXTERNA 015 DEL 16 DE SEPTIEMBRE 2024.pdf;

Buenas noches,

Cordial saludo,

De manera atenta y de acuerdo a la solicitud de apoyo en la revisión del acta de comité ejecutivo, se realizan comentarios en la misma para revisar y si lo consideran tener en cuenta.

Adicionalmente, me permito recordarles que se debe solicitar ante la secretaria de cultura, recreación y deporte la inscripción de dignatarios, tanto del nuevo miembro como la nueva designación realizada, por lo tanto, a continuación les dejo el Link de la scrd para que realicen la verificación de requisitos:

<https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/es/personas-juridicas/personeria-juridica-organismos-deportivos-yo-recreativos-del-distrito/inscripcion-de-dignatarios>

Se recomienda realizar la revisión de los requisitos y adjuntar los que apliquen, incluyendo el formato de inscripción de dignatarios.

Posteriormente, y una vez se culmine el trámite de inscripción, y cuenten con el auto de inscripción y el certificado de existencia y representación legal, se deberá realizar ante el ministerio del deporte la Actualización del reconocimiento deportivo, razón por la cual se adjunta la circular 015 de 2024, expedida por el Ministerio del Deporte a través de la cual se establecen los requisitos para sus trámites, en la misma encontrara el siguiente título, el cual se debe revisar y reunir la documentación solicitada:

"6.4. DE LA ACTUALIZACIÓN DEL RECONOCIMIENTO DEPORTIVO."

"6.4.2 Ligas y Asociaciones Deportivas".

Si lo consideran necesario y se presentan inquietudes les propongo agendar una reunión con el fin de abordarlas.

Quedo atenta.

Cordialmente,

---

**De:** Liga Bogotana De Tiro <ligadetirotogota@gmail.com>

**Enviado:** miércoles, 29 de abril de 2026 05:30 p. m.

**Para:** Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

**Asunto:** SOLICITUD DE REVISIÓN-ACTA DE ASAMBLEA

Cordial saludo

Me permito compartirle el borrador del acta de la reunión del comité de Litiro, realizada el 10 de abril de este año, para la revisión y observaciones pertinentes, en harás de cumplir los requisitos normativos aplicables.

Agradezco la atención.



**Valentina Tobón Chica**  
Asistente Administrativa

Liga Bogotana de Tiro Deportivo  
Carrera 60 No. 63-65/ Parque Recreo  
Deportivo El Salitre  
ligadetirotogota@gmail.com  
Cel. 3174355460

Aviso de confidencialidad: La información contenida en este correo electrónico y sus anexos contiene información del IDRD que se encuentra dirigida en forma exclusiva al destinatario del mismo para su uso, quien se encuentra obligado a mantener reserva sobre toda la información aquí contenida. Si usted es lector de este mensaje, pero no su destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la ley 1273 de 2009 y todas las que apliquen. Si ha recibido este correo por error, le agradecemos informar a soporte@idrd.gov.co y borrarlo de su sistema. Las opciones que contengan este mensaje son exclusivas de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del IDRD. El remitente no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus que pueda contener este correo.



---


**Re: Documentos Liga de Surf de Bogotá D.C.**

---

**Desde** Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

**Fecha** Mar 05/05/2026 02:00 PM

**Para** Lena Lizarazo Siza <lana.lizs@gmail.com>

 2 archivos adjuntos (52 KB)

LIGA DE SURF DE BOGOTÁ - ASAMBLEA UNIVERSAL NUEVO PERIODO 2026 (1).docx; LIGA DE SURF DE BOGOTÁ - COMITÉ EJECUTIVO NUEVO PERIODO 2026.docx;

Buenas tardes,

Lena un saludo,

De acuerdo a la solicitud de apoyo en la revisión de las actas de reunión de la Liga, me permito indicarte que se hacen ajustes en la redacción que se incluyen con control de cambios y comentarios para tener en cuenta.

Adicionalmente, me permito recordarles que se debe solicitar ante la secretaria de cultura, recreación y deporte la inscripción de dignatarios, por lo tanto, a continuación, se relaciona el Link de la scrd para que realicen la verificación de requisitos:

<https://www.culturarecreacionydeporte.gov.co/es/personas-juridicas/personeria-juridica-organismos-deportivos-yo-recreativos-del-distrito/inscripcion-de-dignatarios>

Se recomienda realizar la revisión de los requisitos y adjuntar los que aplique, incluyendo el formato de inscripción de dignatarios.

También, se recuerda que las actas deben estar impresas en las hojas del Libros registrados y sellados por la SCRD.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Cordialmente.

---

**De:** Lena Lizarazo Siza <lana.lizs@gmail.com>

**Enviado:** miércoles, 8 de abril de 2026 12:48 p. m.

**Para:** Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

**Asunto:** Documentos Liga de Surf de Bogotá D.C.

Lena Lizarazo Siza.

----- Forwarded message -----

From: **Liga de Surf Bogotá D.C.** <[ligadesurfbogotadc@gmail.com](mailto:ligadesurfbogotadc@gmail.com)>

Date: Wed, 8 Apr 2026 at 12:46

Subject:

To: Lena Lizarazo <[lena.lizs@gmail.com](mailto:lana.lizs@gmail.com)>

--



**Liga de Surf**  
Bogotá D.C

**Liga de Surf Bogotá D.C.**

**Centro Internacional, Edificio Museo, Of 1708**

**Cel: +57 317 4624469**

**Bogotá D.C, Colombia.**

Aviso de confidencialidad: La información contenida en este correo electrónico y sus anexos contiene información del IDRD que se encuentra dirigida en forma exclusiva al destinatario del mismo para su uso, quien se encuentra obligado a mantener reserva sobre toda la información aquí contenida. Si usted es lector de este mensaje, pero no su destinatario, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la ley 1273 de 2009 y todas las que apliquen. Si ha recibido este correo por error, le agradecemos informar a [soporte@idrd.gov.co](mailto:soporte@idrd.gov.co) y borrarlo de su sistema. Las opciones que contengan este mensaje son exclusivas de su autor, y no necesariamente representan la opinión oficial del IDRD. El remitente no aceptará responsabilidad alguna por daños causados por cualquier virus que pueda contener este correo.



---


## Revisión borrador acta

---

**Desde** Lorraine Cristina Martinez Dearco <lorraine.martinez@idrd.gov.co>

**Fecha** Jue 21/05/2026 05:07 PM

**Para** lisbog2011 <lisbog2011@gmail.com>

 1 archivo adjunto (47 KB)

2026.25 ASAMBLEA UNIVERSAL SQUASH.docx;

Buenas tardes,

De acuerdo a la solicitud de apoyo en la revisión de borrador del acta se envía la misma revisada, lo resaltado en amarilla se sugiere ajustar, incluir lo rojo suprimir.

Quedo atenta.

Cordialmente.

Si no maneja consecutivo coloque N.A.		DD		MM		AA	
ACTA No. 5		COMITÉ/REUNIÓN: Reunión Acompañamiento jurídico - LIGA DE BOLO DE BOGOTÁ		21		5 2026	
LUGAR:		HORA DE INICIO: 10:30 a.m.		HORA FIN: 11:00 a. m.			
ASISTENTES							
NOMBRE		CARGO		DEPENDENCIA			
LORRAINE MARTÍNEZ D.		CONTRATISTA- PROFESIONAL GOBERNANZA		IDRD			
MERYIE VANESA RODRIGUEZ		CONTRATISTA- PROFESIONAL GOBERNANZA		IDRD			
PATRICIA CANDAMIL				LIGA DE BOLO			
ORDEN DEL DIA							
1. Saludo por parte de Gobernanza				4.			
2. Objetivo de la reunión				5.			
				6.			
TEMAS TRATADOS							
<p>1 - Saludos de bienvenida al equipo de trabajo.</p> <p>2. Objetivo de la reunión:  Brindar acompañamiento a la Liga de Bolo de Bogotá en el proceso de actualización del reconocimiento deportivo, resolviendo dudas sobre requisitos documentales y validación de información para el trámite ante el Ministerio.  La Liga informó que ya cuenta con:  Acta de nombramiento de la comisión técnica (3 miembros).  Certificaciones de capacitación en administración deportiva.  Certificación del presidente y revisor fiscal.  Documentación de acreditación para la asamblea.  Certificación de clubes afiliados con reconocimiento deportivo (aunque fue solicitada nuevamente, ya había sido enviada previamente). La documentación está prácticamente completa y lista para envío.</p>							
Cumpliendo con el objetivo de la reunión, se da por terminada.							
TEMAS							
1. Acompañamiento jurídico							
COMPROMISOS							
TEMA				RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN	
				Lorraine Martínez			
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN							
¿Se logró el objetivo?				SI		X NO	
Observaciones							
Ninguno							
Siendo las 11:00 a.m. se da por terminada la/reunión.							
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA				SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.			
FIRMA		N/A		FIRMA		N/A	
NOMBRE		Lorraine Martínez		NOMBRE			
CARGO		Abogada Gobernanza		CARGO			
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:				LORRAINE MARTINEZ			